

국립호남권생물자원관 신규직원 채용공고

환경부 산하기관으로 도서·연안 생물자원의 보전·관리 및 조사·연구를 수행하는 국립호남권생물자원관에서 함께 근무할 유능한 인재를 모시고자 2020년 신규직원 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 11월 30일

국립호남권생물자원관장

1 기관 소개

- 기 관 명 : 국립호남권생물자원관
- 소 재 지 : 전라남도 목포시 고하도안길99
- 설 립 일 : 2020. 8.21.
- 설립근거 : 생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률(2020. 2.27. 시행)
- 주요기능 : 도서·연안지역 생물에 관한 조사·연구 및 전시·교육 등

2 채용 인원

- 채용인원 : 40명(관리직 12명, 연구직 28명)

구분	합계	관리직				연구직				
		소계	책임급	선임급	원급	소계	수석급	책임급	선임급	원급
채용인원	40	12	1	3	8	28	1	3	9	15

< 직군·직급·분야별 채용인원 >

직군	직급별 채용인원			분야별 채용인원		
	총인원	직급	인원	분야	인원	수행 예정 업무
관리직	12명	책임급	1	사무(일반)	1	재무·회계, 인사·총무, 기획·감사, 교육·홍보·전시
		선임급	3	사무(일반)	1	재무·회계, 인사·총무, 기획·감사, 교육·홍보·전시
				사무(교육)	1	교육프로그램 기획 및 운영 +사무(일반)
				선박(기관사)	1	선박 유지·관리, 운항, 설계
		원급	8	사무(일반)	6	재무·회계, 인사·총무, 기획·감사, 교육·홍보·전시
				사무(전시디자인)	1	실내·외 전시, 공간 디자인 설계 +사무(일반)
전산	1			전산시스템 및 생물정보 관리		

직군	직급별 채용인원			분야별 채용분야	
	총인원	직급	인원	분야	인원
연구직	28명	수석급	1	생물 분류학	1
				식물 분류학	1
		책임급	3	생물자원 유용성 탐색 분야	1
				생물자원 산업화 분야	1
		선임급	9	곤충 분류학	1
				무척추동물(곤충 제외) 분류학	1
				식물 분류학	1
				균류 분류학	1
				유전체·유전자 분석 분야	1
				생물자원 유용성 탐색 분야	1
				생물자원 산업화 분야	1
				환경미생물자원 연구 분야	1
				생물정보학	1
				원급	15
		척추동물 분류학	1		
		무척추동물(곤충 제외) 분류학	1		
		식물 분류학	2		
		균류 분류학	1		
		조류(藻類) 분류학	1		
		원핵생물 분류학	1		
		생물자원 유용성 탐색 분야	2		
		생물자원 산업화 분야	1		
		환경미생물자원 연구 분야	3		
생물 교육	1				

※ 직군·직급·분야별 채용자격 기준이 다르니 이를 숙지하여 지원하시기 바랍니다.

※ 해당분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

※ 직무분야 설명자료는 붙임 자료를 참고하시기 바랍니다.

3

직군·직급별 채용 자격기준

직군	직급	자격 요건
관 리 직	책임급	1. 5급 공무원 이상으로 재직한 자 2. 박사학위 취득 후 채용예정 직무분야에서 5년 이상 경력이 있는 자 3. 석사학위 취득 후 채용예정 직무분야에서 8년 이상 경력이 있는 자 4. 학사학위 취득 후 채용예정 직무분야에서 10년 이상 경력이 있는 자 5. 변호사, 변리사, 공인회계사·세무사·공인노무사, 기술사 등 자격을 취득하고 해당 분야에서 7년 이상 경력이 있는 자 6. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	선임급	1. 6급 공무원 이상으로 재직한 자 2. 박사학위 취득 후 채용예정 직무분야에서 3년 이상 경력이 있는 자 3. 석사학위 취득 후 채용예정 직무분야에서 5년 이상 경력이 있는 자 4. 학사학위 취득 후 채용예정 직무분야에서 7년 이상 경력이 있는 자 5. 변호사, 변리사, 공인회계사·세무사·공인노무사, 기술사 등 자격을 취득하고 해당 분야에서 5년 이상 경력이 있는 자 6. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	원급	1. 공무원으로 재직한 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 취득 자 3. 전문학사 학위 취득 후 채용예정 직무분야에서 2년 이상의 경력이 있는 자 4. 고등학교를 졸업한 후 채용예정 직무분야에서 4년 이상의 경력이 있는 자 5. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
연 구 직	수석급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 연구관·지도관으로 과장급 직위 경력이 1년 이상인 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위를 취득한 후 연구경력이 10년 이상인 자로서 채용예정 직무 관련분야에 대한 논문 10편 이상을 학회지에 게재한 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	책임급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 연구관·지도관으로 공무원 경력이 5년 이상인 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위를 취득한 후 연구경력이 5년 이상인 자로서 채용예정 직무 관련분야에 대한 논문 7편 이상을 학회지에 게재한 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	선임급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 연구사·지도사로 공무원 경력이 5년 이상인 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위를 취득한 후 연구경력이 2년 이상인 자로서 채용예정 직무 관련분야에 대한 논문 5편 이상을 학회지에 게재한 자 3. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득한 후 연구경력이 5년 이상인 자로서 채용예정 직무 관련분야에 대한 논문 5편 이상을 학회지에 게재한 자 4. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
	원급	1. 채용예정 직무분야와 관련된 연구사·지도사로 재직한 자 2. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 이상의 학위를 취득한 자 3. 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

※ 상기 자격 요건 중 각 호의 하나 이상을 충족하면 지원 가능합니다.

4

시험의 일정 및 장소

□ 관리직

구 분	일 정	장 소	비 고
모집공고	'20.11.30. ~ 12.14.		· 중앙·지방 일간지, 취업포탈 등
원서접수	'20.12. 8. ~ 12.14. 15시까지		· 온라인 접수(입사지원시스템)
서류심사	'20.12.22. ~ 12.23.		· 서류심사
서류심사 합격자 발표	'20.12.30		· 필기시험 장소 및 시간 안내
필기시험	'21. 1. 9.	광주	
필기시험 합격자 발표	'21. 1.13.		· 인성검사(온라인) 방법 및 기간 안내 · 면접시험 장소 및 시간, 제출서류 등 안내
인성검사 (온라인)	'21. 1.13. ~ 1.17.		· 인성검사 미응시자는 불합격 처리
면접시험	'21. 1.20 ~ 1.21	광주	· 면접시험 전 증빙서류 제출
합격자 발표	'21. 1.28.		· 임용예정자 등록 안내
최종합격자 발표	'21. 1.29 ~		· 신체검사 및 결격사유 검증 후 최종 합격자 발표

※ 위 일정은 부득이한 경우 변경될 수 있으며, 변경내용 등의 공지와 각 전형 단계별 합격자 발표는 입사지원시스템에 게재합니다.

※ 필기시험 및 면접시험 장소에 정해진 시간까지 도착하지 않을 경우에는 불이익을 받을 수 있으므로, 늦지 않도록 유의하시기 바랍니다.

□ 연구직

구분	일정	장소	비고
모집공고	'20.11.30. ~ 12.14.		· 중앙·지방 일간지, 취업포탈 등
원서접수	'20.12. 8. ~ 12.14. 15시까지		· 온라인 접수(입사지원시스템)
서류심사	'20.12.22. ~ 12.23.		· 서류심사
서류심사 합격자 발표	'20.12.30		· 인성검사(온라인) 방법 및 기간 안내 · 면접시험 장소 및 시간, 제출서류 등 안내
인성검사 (온라인)	'20.12.30. ~ '21. 1. 3.		· 인성검사 미응시자는 불합격 처리
면접시험	'21. 1. 5. ~ 1. 6.	광주	· 면접시험 전 증빙서류 제출
합격자 발표	'21. 1.15.		· 임용예정자 등록 안내
최종합격자 발표	'21. 1.16 ~		· 신체검사 및 결격사유 검증 후 최종 합격자 발표

※ 위 일정은 부득이한 경우 변경될 수 있으며, 변경내용 등의 공지와 각 전형 단계별 합격자 발표는 입사지원시스템에 게재합니다.

※ 면접시험 장소에 정해진 시간까지 도착하지 않을 경우에는 불이익을 받을 수 있으므로, 늦지 않도록 유의하시기 바랍니다.

5**원서접수 및 제출방법**

- 접수기간 : 2020년 12월 8일부터 12월 14일 15:00까지
- 접수방법 : 입사지원시스템(<https://hnibr.recruityou.co.kr>) 온라인 접수
- 문의처 : 채용(원서접수) 담당자(061-288-7816) 또는 입사지원시스템 QnA
- 제출서류
 - 입사지원서 : 온라인 작성 · 제출

직군	제출 서류
관리직	자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보이용 동의서
연구직	자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보이용 동의서, 논문게재 실적 및 전공적합도

- 증빙서류 : 면접시험 당일 원본 제출서류는 면접장소에서 본인 입회하에 동봉 처리

구분	제출서류
응시원서 접수 시	<p style="text-align: center;">연구 구 직</p> <p>1. 응시원서에 기재한 논문 및 연구실적 : 초록 및 주요 부분 원본 PDF 파일 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ 건 당 3페이지 이내로 제한, 미제출 시 해당 기재 실적 불인정 - 최종 학위 논문(반드시 제출) - 공고일('20.11.30) 기준 5년 이내의 대표 연구실적 2편(논문, 저서, 특허 등) ☞ 대표연구실적을 1편만 제출시에는 15점 만점으로 평가(평가점수/2) * 최종 학위 논문은 대표 연구실적에 포함되지 않음 - 공고일 기준 5년 이내의 기타 연구실적(최종학위 논문 및 대표 연구실적 제외) <p>2. 응시원서에 기재하고 학회지, 학술지 등에 게재한 논문실적 및 SCI(E) 논문 등 증빙자료 1부 : 각 논문별 조회 화면을 캡처하여 PDF 파일로 등록</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ 논문 실적물은 표지 상단에 논문실적 게재 사실을 확인할 수 있는 '인터넷 주소'를 기재 - 특허는 등록번호가 제시된 경우에만 인정 - 저서는 전공 관련 전문서적으로 ISBN(국제표준도서번호)에 등록된 단행본으로 번역물을 포함 * 편집자 혹은 절과 장의 분담 집필(부분 집필)은 미인정 * 저서정보 제출 : 저서명, 목차, 집필자명, 출판년월일 * 번역물 평가는 집필저서의 50% 반영 <p>3. 본인이 집필한 저서에 대한 증빙자료 1부(해당자)</p> <p>4. 특허증 사본 1부(해당자)</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ 접수 마감일('20.12.14. 15:00)까지 온라인으로 제출 ☞ 논문 등 제출 증빙서류에 학교명, 개인 인적사항(생년월일), 지도교수명 등이 있는 경우에는 블라인드(해당부분 가리기) 처리 후 제출 ☞ 스캔 파일로 업로드 하고, 면접 시 원본서류 제출

구분		제출서류
면접 시	공통	<p>1. 응시원서에 기재한 고등학교 이상 모든 학력의 졸업증명서 혹은 학위증명서 1부(해당자)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 최종학력자 : 고등학교 졸업증명서 - 대학(2년제 이상) 이상 졸업자 : 대학 이상의 모든 학력에 대한 졸업증명서 또는 학위증명서(성적증명서 불인정) <ul style="list-style-type: none"> · 박사학위 소지자 : 학사·석사·박사 졸업증명서 각각 제출 · 석사학위 소지자 : 학사·석사 졸업증명서 각각 제출 <p>2. 경력사항(응시원서 기재 내용) 1부(해당자) : 2가지 서류 모두 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> - 상세 경력 또는 재직증명서(근무기간/부서/수행업무/직급 등 포함) - 4대보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 가입이력내역서 중 택1 - 폐업회사의 경우 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 <p>3. 자격증(응시원서 기재 내용) 1부(해당자)</p> <p>4. 교육사항(응시원서 기재 내용) 등을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자)</p> <p>* 성적증명서, 이수확인서 등 응시원서에 기재한 내용을 증빙할 수 있는 서류</p> <p>5. 시험우대사항(가점) 증빙서류(본인 기재 사항에 한함) 1부(해당자)</p> <p>☞ 원본 제출 원칙, 자격증 및 면허증 등은 사본 제출 가능</p>

※ 제출서류는 응시원서에 기재한 내용에 대한 증빙으로서 응시원서 기재 내용에 대한 확인이 불가능한 경우 면접 응시가 불가하거나 합격이 취소되는 등 불이익이 있을 수 있음.

※ 직무능력중심 블라인드 채용으로 편견이 개입되는 차별적 인적정보(출신지, 가족 관계, 사진, 성별, 학력, 출신학교 등)를 받지 않으나, 본인 확인 및 자격요건 충족 여부 증빙을 위한 자료들을 요청할 수 있음(평가위원에게 제공되지 않음).

※ 학위 등 증빙은 채용공고일('20.11.30)까지 취득한 것에 한하여 인정.

※ 증빙서류는 3개월 이내 발급분으로 제출.

6

시험단계별 평가내용

□ 관리직

시험단계	평가내용	비고												
서류심사	<p><심사내용></p> <p>① 채용분야 채용자격 기준 적격 여부</p> <p>② 응시서류 적격 여부</p> <p><합격기준></p> <p>- 적/부 판정, 적격자 전원 합격자로 선정</p>													
필기시험	<p><시험내용></p> <p>- 시험과목 : 2과목(직업기초능력, 직무수행능력)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>과목</th> <th>시험 내용</th> <th>문항 수 및 시험시간</th> <th>과락</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>직업 기초능력</td> <td>의사소통, 문제해결, 조직이해, 대인관계, 자원관리(5개 분야)</td> <td>50문항 60분</td> <td>40점 미만</td> </tr> <tr> <td>직무 수행능력</td> <td>일반상식(시사·경제·문화, 국어, 한국사), 직무상식(환경학(개론))*(2개 분야)</td> <td>50문항 60분</td> <td>40점 미만</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 환경·생태분야 기초개념, 환경 이슈 등 상식 수준에서 문제 출제</p> <p><합격기준></p> <p>- 100점 만점 기준, 필기시험 평점 60점 이상자 중 필기시험 평점과 가산점을 합한 필기시험 점수 고득점자 순으로 채용예정 인원의 5배수 이내 합격자 선정</p> <p>· 평점 : 2개 과목(직업기초능력, 직무수행능력) 산술 평균 값</p> <p>· 점수 : 필기시험 평점과 가산점을 합한 값</p> <p>▶ 동점자 처리기준 : 모두 합격자로 선정</p>	과목	시험 내용	문항 수 및 시험시간	과락	직업 기초능력	의사소통, 문제해결, 조직이해, 대인관계, 자원관리(5개 분야)	50문항 60분	40점 미만	직무 수행능력	일반상식(시사·경제·문화, 국어, 한국사), 직무상식(환경학(개론))*(2개 분야)	50문항 60분	40점 미만	<p>* 필기시험 문항 수는 기관 사정에 따라 조정될 수 있음</p>
과목	시험 내용	문항 수 및 시험시간	과락											
직업 기초능력	의사소통, 문제해결, 조직이해, 대인관계, 자원관리(5개 분야)	50문항 60분	40점 미만											
직무 수행능력	일반상식(시사·경제·문화, 국어, 한국사), 직무상식(환경학(개론))*(2개 분야)	50문항 60분	40점 미만											
인성검사	<p><검사내용></p> <p>- 온라인 인성검사</p> <p><합격기준></p> <p>- 미응시자 면접시험 응시 불가</p> <p>▶ 검사결과는 면접시험 참고자료로 활용</p>													

시험단계	평가내용	비고
면접시험	<p><시험내용></p> <ul style="list-style-type: none"> - 면접방법 : 블라인드 면접(多대1) · 구조화 면접(상황, 경험) / 10분 - 평가내용 : 직무(직위) 수행에 필요한 능력과 적격성 <ul style="list-style-type: none"> ① 공공기관 직원으로서의 정신자세 ② 전문지식과 그 응용능력 및 직무적합성 ③ 의사표현의 정확성과 논리성 ④ 예의·품행 및 성실성 ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성 등 <p><합격기준></p> <ul style="list-style-type: none"> - 100점 만점 기준, 면접심사 위원 5명 중 최고 및 최저점수를 제외한 3명의 면접시험 평점이 70점 이상자 중 · 평점 : 심사위원별 점수합계를 심사위원 수로 나눈 값 - 면접시험 평점과 가산점을 합산한 면접심사 점수의 고득점자 순으로 채용예정 인원의 1배수(동수)를 합격자로 선정 · 점수 : 면접시험 평점과 가산점을 합한 값 ▶ 점수는 소수점 셋째자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리 값까지 계산 ▶ 동점자 발생시 <ul style="list-style-type: none"> ① 동점자 중 법정가점 대상자가 있는 경우 법정가점 대상자를 합격자로 결정(단, 법정가점 대상자가 다수인 경우에는 ‘면접시험 평가표’ 심사항목(1.~5.)의 각호의 높은 점수 순서에 따라 결정) ② 제①항의 법정가점 대상자 이외의 동점자는 ‘면접시험 평가표’ 심사항목(1.~5.)의 각호의 높은 점수 순서에 따라 결정 	<p>* 면접시험결과 적격자가 없을 경우 최종합격자가 없을 수 있음</p>
최종 합격자 결정	<p>면접시험 고득점자 순으로 제출 서류 등을 확인 후 이상이 없을 경우 최종합격자로 결정</p>	<p>* 채용 결격사유 발생(확인) 시 임용 후에도 임용 취소</p>

□ 연구직

시험단계	평가내용	비고								
서류심사	<p><심사내용></p> <p>① 채용분야 채용자격 기준 및 응시서류 적격 여부 심사</p> <p>② 3개 항목 점수화 평가</p> <table border="1" data-bbox="387 555 1169 678"> <thead> <tr> <th>항목</th> <th>최종 학위논문 적합성</th> <th>대표 연구실적* 적합성</th> <th>논문·저서·특허 실적</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배점</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>40</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 대표 연구실적을 1편만 제출시에는 15점 만점으로 평가(평가점수/2)</p> <p><합격기준></p> <ul style="list-style-type: none"> - 채용분야 채용자격 기준 및 응시서류 적격자(합격자)로 3개 항목의 서류심사 평점이 60점 이상자 중 <ul style="list-style-type: none"> · 평점 : 심사위원별 점수합계를 심사위원 수로 나눈 값 - 서류심사 평점과 가산점을 합산한 서류심사 점수 고득점자 순으로 채용예정 인원의 5배수 이내 합격자로 선정 <ul style="list-style-type: none"> · 점수 : 서류심사 평점과 가산점을 합한 값 ▶ 점수는 소수점 셋째자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리 값까지 계산 ▶ 동점자 처리기준 : 모두 합격자로 선정 	항목	최종 학위논문 적합성	대표 연구실적* 적합성	논문·저서·특허 실적	배점	30	30	40	
항목	최종 학위논문 적합성	대표 연구실적* 적합성	논문·저서·특허 실적							
배점	30	30	40							
인성검사	관리직과 동일									
면접시험	<p><시험내용></p> <ul style="list-style-type: none"> - 면접방법 : 블라인드 면접(다대1) · 구조화 면접(경험·상황) / 20분(응시자 발표 : 5분) <ul style="list-style-type: none"> * 응시자가 핵심 연구실적(성과) 발표 후 질의·응답 - 평가내용 : 직무(직위) 수행에 필요한 능력과 적격성 <ul style="list-style-type: none"> ① 공공기관 직원으로서의 정신자세 ② 전문지식과 그 응용능력 및 직무적합성 ③ 의사표현의 정확성과 논리성 ④ 예의·품행 및 성실성 ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성 등 <p><합격기준> 관리직과 동일</p>	* 면접시험결과 적격자가 없을 경우 최종합격자가 없을 수 있음								
최종 합격자 결정	면접시험 고득점자 순으로 제출 서류 등을 확인 후 이상이 없을 경우 최종합격자로 결정	* 채용 결격사유 발생(확인) 시 임용 후에도 임용 취소								

7**근로조건**

고용 형태 : 일반 정규직

※ (선임급·원급) 3개월 이내의 수습기간을 거쳐 임용(수습 평가에서 근무 성적이 저조하거나 업무를 감당하기에 부적당하다고 인정될 때 면직 가능)

정년 : 61세

근무지역 : 국립호남권생물자원관(목포시 소재)

근무시간

○ 1일 8시간(오전 9시부터 오후 6시까지), 주 5일, 주 40시간
(통상임금 기준 시간 : 209시간)

보수

○ 국립호남권생물자원관 보수규정과 보수규정 시행세칙 등에 따름

※ 기타 인사·복무 및 보수 등에 관한 사항은 자원관 '인사규정', '복무관리규정', '보수 규정' 등을 따름

8**후보합격자 선정 및 선발**

최종합격자의 임용 결격사유 발생 또는 임용 포기 등을 대비하여 면접시험 최종 점수(면접시험 평점+가산점)의 고득점자 순으로 채용인원의 1배수(동수)를 후보 합격자로 선정(합격자 발표 다음날부터 3개월 유효)

9**임용 결격사유**

「국가공무원법」 제33조 각 호의 1에 해당하는 자

「병역법」 제76조제1항 각 호의 1에 해당하는 자

「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합한 자

- 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재한 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
- 다른 공공기관 및 기업체 등에서 부정한 방법*으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
 - * 부정한 방법이란 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우를 말함.
- 임용을 위한 신원조사 결과 부적격 판정을 받은 자
- 공고일 현재 국립호남권생물자원관 직원 정년 이상인 자(61세)
- 채용 확정 후 곧바로 근무를 하여야 하나, 국립호남권생물자원관에서 인정하는 특별한 사유없이 이를 이행할 수 없는 자
- 그 밖에 법률에 따라 취업·임용이 제한되는 자

10

시험 우대사항(가산점)

- 서류심사(연구직), 필기시험(관리직), 면접시험(관리직·연구직)에 각각 전용
- 가산점 대상이 2개 이상일 경우 가산 비율이 높은 하나만 적용

구 분	가점대상	가산비율 (만점기준)	비 고 (증빙서류)
법정 가점	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자	법률에서 정하는 비율 (5% 또는 10%)	취업지원 대상자 증명서
	2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자		
	3. 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자		
	4. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원 대상자		
	5. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체 설립에 관한 법률」 제7조의9에 따른 취업지원 대상자		
	6. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원 대상자		
특별 가점	7. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인	3%	장애인 증명서
	8. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	3%	취업보호 기관의 확인서
경력 가점	9. 공무원 및 기간제근로자, 청년인턴으로 국립호남권 생물자원관에서 근무한 경력자 및 재직자	최고 3% (근무개월수 × 0.25%)	경력확인서
	10. 목포시 소재 초·중·고등학교 중 1개 이상의 학교를 졸업한 자 또는 공고일 기준 2년 이상 목포시 거주자	3%	졸업증명서 주민등록초본

※ 책임급 이상은 법정가점에 한하여 적용.

※ 법정가점의 경우 가점을 받아 채용하는 사람이 그 채용시험 선발예정 인원의 30%를 초과하는 경우 적용하지 않음(분야별 채용인원이 최소 4명 이상이어야 가점을 받아 합격하는 자가 있을 수 있음)

11**이의 신청**

접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간

접수방법 : 입사지원시스템(<https://hnibr.recruityou.co.kr>) Q&A 활용 신청내용 기재

결과안내 : 이의 내용 검토 및 답변

※ (이의신청 처리 예외사유) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항, 개인정보 및 지적 재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우, 기타 상기 사유에 준하는 경우

12**채용서류의 반환**

입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아님

제출한 채용서류는 다음 절차에 따라 반환받을 수 있음

○ 대 상 자 : 면접전형 응시 증빙서류 제출자

○ 신청방법

- 불합격통보를 받은 날로부터 30일 이내에 채용서류반환청구서 제출

채용서류반환청구서 미제출 시 개인정보보호법에 따라 채용서류 파기

13**응시자 유의사항**

응시자는 각각 다른 채용분야에 복수지원할 수 없으며, 복수지원이 확인된 자는 불합격 처리합니다.

응시원서는 온라인으로 작성하고, 증빙자료 원본은 면접시험 대상자에 한해 면접시험 당일 면접 장소에서 제출하여야 합니다.

○ 자기소개서 및 직무수행계획서 미작성자는 불합격 처리합니다.

○ 응시원서 허위작성, 증빙서류 위·변조 등이 판명될 경우 합격·임용을 취소합니다.

- 응시자는 채용을 희망하는 분야의 채용 자격기준(3번 및 직무기술서)에 적합한지를 확인한 후 응시원서를 정확하게 작성하여 접수하시기 바랍니다.
- 원서접수 시 최종 제출 이전까지 입력내용 수정·보완이 가능합니다.
- 모바일 또는 다른 전자기기를 통해 입사지원서를 작성 및 제출하는 경우, 최종 제출이 원활하지 않을 수 있으니, 반드시 웹 브라우저를 통해 최종 제출하여 주시기 바랍니다.
- 접수마감일에는 동시접속 등으로 인하여 접수가 지연될 수 있음에 유의하고, 충분한 시간적 여유를 가지고 미리 작성하시기 바랍니다.
- ※ 구비서류(자기소개서, 직무수행계획서, 논문게재 실적, 개인정보이용 동의서) 등 누락 여부 재차 확인
- 응시원서 및 자기소개서 작성 시 불합리한 차별(편견)을 야기할 수 있는 개인 인적사항(성명, 학교명, 출신지역, 가족관계, 생년(나이), 혼인여부, 재산, 신체적 특징 등) 등은 일체 기재 불가합니다.
- e-mail 기재 시 학교명 또는 특정 단체명이 드러나는 메일주소는 기재가 불가합니다.
- 응시원서 기재착오 또는 누락이나 연락불능(반드시 연락이 가능한 핸드폰 번호 기재), 합격자발표 미확인, 자격미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 필기시험 및 면접시험 시 본인의 접수증과 신분증(주민등록증, 유효기간 내 주민등록증 발급신청확인서, 유효기간 내 여권, 운전면허증)을 지참하여야 함.(학생증 및 기타 신분증은 불인정)
- 필기 및 면접시험 장소에 정해진 시간까지 도착하지 않으면 불이익을 받을 수 있습니다.
- 시험 부정행위 등이 판명될 경우 불합격 처리됩니다.
- 외국 경력의 경우 영어로 작성된 서류는 응시자 본인이 서명(날인)한 국문 번역문을 제출하거나 공증된 국문 번역본을 첨부하여야 함.

▲ 외국의 대학 등에서 증명서(학력·경력) 제출 시 참고사항

- 외국의 대학 등에서 재직한 경력증명서(임용직명과 기간 등이 기재된 서류)는 총장 등 기관장이 임용한 경력증명서를 제출하여야 함.
- 최종 합격하여 국립호남권생물자원관 임용 시에는 외국에서 발급한 증명서는 반드시 아포스티유*(apostille)를 발급받아 공증하여 제출할 때 기재사항을 인정받을 수 있음
- * 한 국가의 공문서가 다른 나라에서도 공문서로 효력을 인정받기 위해, 발급받은 문서가 올바른 문서라는 사실을 증명하는 서류

- 면접시험 시 제출하는 서류는 인사담당자 확인용으로 면접관에게 배포되지 않으며, 채용목적 외에는 사용하지 않습니다.
- 심사결과 적격자가 없는 경우에는 해당 직군, 직급, 분야별 응시자 전원을 불합격 처리하거나 채용예정 인원보다 적은 인원을 합격처리할 수 있습니다.
 - 채용분야별 응시인원이 없을 경우 재공고를 실시하지 않습니다.
(2021년 채용계획에 포함 검토)
 - 응시인원이 채용예정 인원과 같거나 미달하는 경우라도 적격자가 없으면 합격자가 없을 수 있습니다.
- 합격자 발표 후라도 신원조사, 결격사유 조회, 신체검사 등에서 결격사유가 확인 되면 합격·임용이 취소될 수 있습니다.
- 본 공고와 관련하여 세부일정 등은 우리 기관 사정으로 변경될 수 있으며, 변경될 경우 그 내용은 채용포털에 공지합니다.
- 국립호남권생물자원관은 임·직원 행동강령에 따라 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사청탁 등 불공정 행위가 임용 이후라도 발견될 경우에는 임용 취소 등 불이익이 돌아갈 수 있습니다.
- 채용전형 단계에서 채용비리 감시를 위해 감사부서 직원 등이 입회할 수 있습니다.
- 이 공고에 명시되지 아니한 사항을 국립호남권생물자원관 인사 관계 규정에 의하며, 해석상의 이견이 있을 경우에는 자원관의 해석에 따릅니다.
- 기타 입사지원과 관련된 문의사항은 입사지원시스템 Q&A를 통해 문의해 주시기 바랍니다.

□ 코로나-19 관련 유의사항

- 필기시험 당일 발열, 기침 등 이상 증상이 있는 응시자는 별도 장소에서 분리하여 응시함
- 시험장 입실 전부터 퇴실 때까지 마스크를 계속 착용하여야 하며, 감독관이 본인 확인을 위한 신분확인 시에만 마스크를 벗고 응할 수 있음
- 응시자가 마스크 미착용 등 코로나 예방수칙을 준수하지 않는 경우 필기 및 면접시험 응시 불가 등의 조치를 취할 수 있음
- 추후 대내외 상황변화에 따라 전형일정 등은 변경(순연 또는 잠정중단) 될 수 있으며, 이 경우 홈페이지 공고 및 응시자에게 개별 안내할 예정임
- 자가격리대상자 및 확진자가 거짓 등의 방법으로 전형에 응시하여 감염증 확산 등의 물의를 야기할 경우 이에 따른 모든 책임은 응시자에게 있음

□ 코로나-19 관련 정부 방역지침에 따른 조치

유형	대응방안	제출서류
확진 판정자	·완치자의 경우 반드시 시험 응시 1일전까지 관련 서류(의사명이 기입된 진단서 등)를 제출하여야 하며, 완치판정을 받지 않은 경우 필기 및 면접 시험에 응시 불가	시험 전 의사명이 기입된 완치 판정을 받은 진단서 원본 제출
자가격리 대상자	· 관계기관에서 외출증을 발급받은 경우에 한하여 응시기회 부여	시험 응시 3일 전까지 관련 사실 통보 및 외출증 사본 제출

※ 자세한 내용은 각 전형 안내 시 상세히 안내하여 드리도록 하겠습니다.

붙임 : 직무설명자료 1부.